

Leitfaden Online Bewerbungsportal – Nutzung des ePayment

Guide Online Application Portal – Use of ePayment

| | |
|---|--|
| Die letzten Schritte beim Einschicken Ihrer Bewerbung sind: | The final steps in sending in your application are: |
| 8. Angaben überprüfen <p>Im letzten Schritt überprüfen Sie bitte Ihre Angaben. Sollten noch Angaben fehlen, dann weist Sie das Portal darauf hin. Wenn Sie alle Angaben vollständig gemacht haben, dann wird Ihnen dies im Portal angezeigt.</p>  <p>Ihre Bewerbung ist vollständig ausgefüllt.</p> | 8. Application summary <p>In the last step, please check your details. If any information is missing, the system will notify you. If you have completely entered all the information, this will be displayed in the portal.</p>  <p>You have completely filled out your application.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Bewerbung abschicken</p> <p>Wichtig: Ihre Bewerbung ist vollständig ausgefüllt und Sie haben Ihre Angaben auf Vollständigkeit und Richtigkeit kontrolliert? Wenn ja, dann klicken Sie abschließend in der Aktionsleiste auf die Schaltfläche.</p> <hr/> <p style="color: red;">➤ Bewerbung abschicken</p> <hr/> <p>Erst jetzt können wir Ihre Bewerbung bei uns im System sehen.</p> <p>Kontrollansicht herunterladen und speichern</p> | <p>Submit application</p> <p>Important: Your application is all complete and you have checked your details for completeness and accuracy? If yes, then click on the button in the action bar.</p> <hr/> <p style="color: red;">➤ Submit application</p> <hr/> <p>Now we can see your application in our system.</p> <p>Download and save your application overview</p> <p>You can download and save your application overview for each of your</p> |
|---|---|

Sie können für Ihre Unterlagen eine Kontrollansicht für jede Ihrer Bewerbungen herunterladen und speichern. Klicken Sie dazu auf die Schaltfläche „Kontrollansicht“.

[Campus Kontrollansicht](#)

applications for your records. To do so, click on the "Campus Application Overview" button.

[Campus application overview](#)

Sie erhalten eine E-Mail, sobald Ihre Bewerbung erfolgreich übermittelt wurde. Bezahlen Sie nun anschließend die Gebühren

You will receive an e-mail as soon as your application has been successfully submitted.

Im nächsten Schritt klicken Sie auf den Button „Bezahlen“

[Bezahlen](#)

In the next step, click on the “Pay fees” button

[Pay fees](#)

Sie werden auf die Seite des ePayService Bayern weitergeleitet.

You will be redirected to the ePayService Bayern website.

7985 — Ruth Vollert-Horch — X +

← → ⌂ ⌂ https://zulassung.hmtm.de/campus/campus/Portal/MyApplications/MyApplicationDetail?applcombigguid=38F...

myt Hochschule für Musik und Theater München

Bewerbungsportal

Startseite >

Meine Bewerbungen

Meine Daten >

7985 — Ruth Vollert-Horch — Bewerbung für Akkordeon - Jungstudium - Künstlerische Studienrichtung

Bewerbung öffnen > Studienplatz annehmen Campus Kontrollansicht Herunterladen Bezahlen

Bewerbungsstatus

7953 — Ruth Vollert-Horch — X +

← → ⌂ ⌂ https://zulassung.hmtm.de/campus/campus/Portal/MyApplications/MyApplicationDetail?applcombigguid=680C146FB8B939639D54C909E044

myt Hochschule für Musik und Theater München

Application portal

Home >

My applications

My profile >

7953 — Ruth Vollert-Horch — application for Wigs, Make-up and Special Make-up Effects for Stage and Screen - Bachelor

Open application > Recall application Campus application overview Download Pay fees

Folgen Sie nun den Anweisungen zum
Bezahlen

Now follow the payment instructions.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://epayservice.bayern.de/eps-paypage/start?txnid=8267429680819>. The page is titled "Folgen Sie nun den Anweisungen zum Bezahlen". It features the "ePayServiceBayern" logo with the text "Freistaat Bayern" and the Bavarian coat of arms. A language selector "Deutsch" is visible. The payment details "Betrag: 30,00 EUR" and "Transaktion: 8267429680819" are displayed. Below this, instructions state: "Bitte wählen Sie eine der nachfolgend angebotenen Bezahlmethoden. Sie werden dann durch den Bezahldialog geführt. Beachten Sie bitte, dass Kreditkartenzahlungen nur möglich sind wenn Ihre Bank das Sicherheitsverfahren 3D Secure unterstützt." A list of payment methods is provided: MasterCard (3D Secure), Visa (3D Secure), Lastschrift, and PayPal. At the bottom are "Zurück" and "Weiter" buttons.

Wie geht es jetzt mit meiner Bewerbung weiter?

Zunächst wird Ihre Bewerbung formal geprüft.
Sollten Unterlagen fehlen, unvollständig oder nicht korrekt sein, werden Sie per E-Mail informiert. Im Anschluss durchläuft Ihre Bewerbung verschiedene Statusübergänge innerhalb des Portals. Bei jedem Statuswechsel erhalten Sie eine automatisch generierte E-Mail. Bitte loggen Sie sich nach jedem Erhalt einer E-Mail im Portal ein und schauen nach, was sich am Status Ihrer Bewerbung geändert hat.

Bitte beachten Sie, dass abhängig vom gewählten Studienangebot, für das Sie sich beworben haben, die Statusangaben im Portal unterschiedlich sein können.

What happens next?

First, your application will be formally checked.
If any documents are missing, incomplete or incorrect, you will be informed by email. Subsequently, your application will go through various status transitions within the system. Each time the status changes, you will receive an automatically generated email. Please log in to the application portal and check how the status of your application has changed.

Please note that depending on the chosen degree programme you have applied for, the status information in the system may be different.

Die Informationen zu dem aktuellen Status
Ihrer Bewerbung sehen Sie in dem Kasten
„Bewerbungsstatus“

You can find information on the current
status of your application in the
‘Application status’ box

Bewerbungsstatus

Eingegangen
Sie haben Ihre Bewerbung erfolgreich eingereicht.

Status im Detail

Bewerbungsverhindernde Dokumente

Application state

Received
You have successfully submitted your application.

Application state detail

Mandatory for application