



Leitfaden Online Bewerbungsportal – Nutzung des ePayment Guide Online Application Portal – Use of ePayment

Die letzten Schritte beim Einschicken Ihrer Bewerbung sind:	The final steps in sending in your application are:
<p>8. Angaben überprüfen</p> <p>Im letzten Schritt überprüfen Sie bitte Ihre Angaben. Sollten noch Angaben fehlen, dann weist Sie das Portal darauf hin. Wenn Sie alle Angaben vollständig gemacht haben, dann wird Ihnen dies im Portal angezeigt.</p> <p></p> <p>Ihre Bewerbung ist vollständig ausgefüllt.</p>	<p>8. Application summary</p> <p>In the last step, please check your details. If any information is missing, the system will notify you. If you have completely entered all the information, this will be displayed in the portal.</p> <p></p> <p>You have completely filled out your application.</p>

<p>Bewerbung abschicken</p> <p>Wichtig: Ihre Bewerbung ist vollständig ausgefüllt und Sie haben Ihre Angaben auf Vollständigkeit und Richtigkeit kontrolliert? Wenn ja, dann klicken Sie abschließend in der Aktionsleiste auf die Schaltfläche.</p> <hr/> <p>> Bewerbung abschicken</p> <hr/> <p>Erst jetzt können wir Ihre Bewerbung bei uns im System sehen.</p> <p>Kontrollansicht herunterladen und speichern</p>	<p>Submit application</p> <p>Important: Your application is all complete and you have checked your details for completeness and accuracy? If yes, then click on the button in the action bar.</p> <hr/> <p>> Submit application</p> <hr/> <p>Now we can see your application in our system.</p> <p>Download and save your application overview</p> <p>You can download and save your application overview for each of your</p>
--	--

Sie können für Ihre Unterlagen eine Kontrollansicht für jede Ihrer Bewerbungen herunterladen und speichern. Klicken Sie dazu auf die Schaltfläche „Kontrollansicht“.

 **Campus Kontrollansicht**

applications for your records. To do so, click on the "Campus Application Overview" button.

 **Campus application overview**

Sie erhalten eine E-Mail, sobald Ihre Bewerbung erfolgreich übermittelt wurde. Bezahlen Sie nun anschließend die Gebühren

You will receive an e-mail as soon as your application has been successfully submitted.

Im nächsten Schritt klicken Sie auf den Button „Bezahlen“

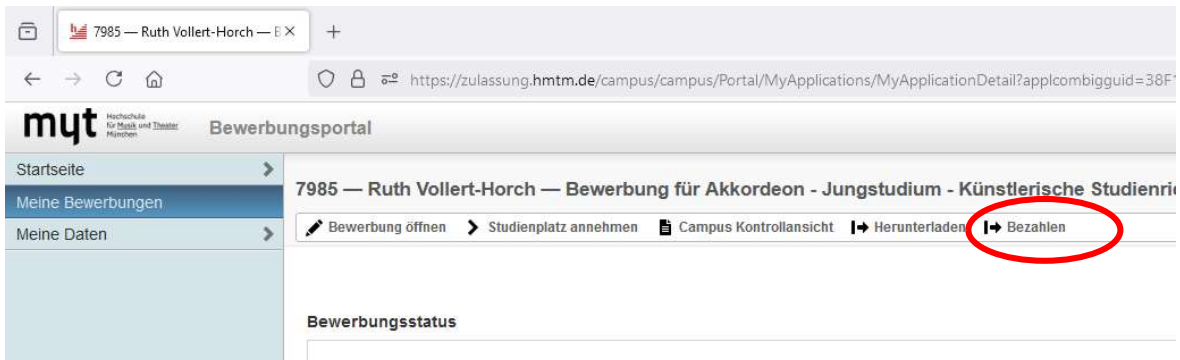
 **Bezahlen**

In the next step, click on the "Pay fees" button

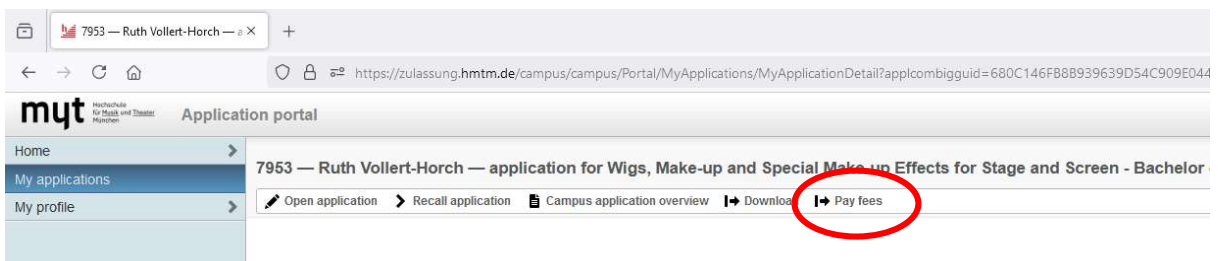
 **Pay fees**

Sie werden auf die Seite des ePayService Bayern weitergeleitet.

You will be redirected to the ePayService Bayern website.




The screenshot shows the myt application portal for user Ruth Vollert-Horch. The left sidebar contains links for 'Startseite', 'Meine Bewerbungen', and 'Meine Daten'. The main content area shows the application details for '7985 — Ruth Vollert-Horch — Bewerbung für Akkordeon - Jungstudium - Künstlerische Studienrichtung'. A navigation bar at the top of the content area includes buttons: 'Bewerbung öffnen', 'Studienplatz annehmen', 'Campus Kontrollansicht', 'Herunterladen', and 'Bezahlen'. The 'Bezahlen' button is circled in red.




The screenshot shows the myt application portal for user Ruth Vollert-Horch. The left sidebar contains links for 'Home', 'My applications', and 'My profile'. The main content area shows the application details for '7953 — Ruth Vollert-Horch — application for Wigs, Make-up and Special Make-up Effects for Stage and Screen - Bachelor'. A navigation bar at the top of the content area includes buttons: 'Open application', 'Recall application', 'Campus application overview', 'Download', and 'Pay fees'. The 'Pay fees' button is circled in red.

Folgen Sie nun den Anweisungen zum
Bezahlen

Now follow the payment instructions.

BY 



ePayServiceBayern
Freistaat Bayern 

Deutsch ▾

Betrag: 30,00 EUR
Transaktion: 8267429680819

Bitte wählen Sie eine der nachfolgend angebotenen Bezahlmethoden. Sie werden dann durch den Bezahl-dialog geführt. Beachten Sie bitte, dass Kreditkartenzahlungen nur möglich sind wenn Ihre Bank das Sicherheitsverfahren 3D Secure unterstützt.

☐ MasterCard (3D Secure)
☐ Visa (3D Secure)
☐ Lastschrift
☐ PayPal

 Zurück Weiter 

Wie geht es jetzt mit meiner Bewerbung weiter?

Zunächst wird Ihre Bewerbung formal geprüft.
Sollten Unterlagen fehlen, unvollständig oder nicht korrekt sein, werden Sie per E-Mail informiert. Im Anschluss durchläuft Ihre Bewerbung verschiedene Statusübergänge innerhalb des Portals. Bei jedem Statuswechsel erhalten Sie eine automatisch generierte E-Mail. Bitte loggen Sie sich nach jedem Erhalt einer E-Mail im Portal ein und schauen nach, was sich am Status Ihrer Bewerbung geändert hat.

Bitte beachten Sie, dass abhängig vom gewählten Studienangebot, für das Sie sich beworben haben, die Statusangaben im Portal unterschiedlich sein können.

What happens next?

First, your application will be formally checked.
If any documents are missing, incomplete or incorrect, you will be informed by email. Subsequently, your application will go through various status transitions within the system. Each time the status changes, you will receive an automatically generated email. Please log in to the application portal and check how the status of your application has changed.

Please note that depending on the chosen degree programme you have applied for, the status information in the system may be different.

Die Informationen zu dem aktuellen Status Ihrer Bewerbung sehen Sie in dem Kasten „Bewerbungsstatus“

You can find information on the current status of your application in the 'Application status' box

[Bewerbung öffnen](#)
[Bewerbung zurückziehen](#)
[Campus Kontrollansicht](#)
[Herunterladen](#)
[Bezahlen](#)

Bewerbungsstatus

Eingegangen
Sie haben Ihre Bewerbung erfolgreich eingereicht.

Status im Detail

Bewerbungsverhindernde Dokumente

Ver

[Open application](#)
[Recall application](#)
[Campus application overview](#)
[Download](#)
[Pay fees](#)

Application state

Received
You have successfully submitted your application.

Application state detail

Mandatory for application

Di